***Приложение № 6***

***к Постановлению Главы Администрации***

***МО ГП «Город Малоярославец»***

***№ 1494 от 27 декабря 2018 года***

**Утверждаю:**

Глава Администрации МО ГП « Город Малоярославец»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Саидов Р.С.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_**

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
| 90.0 |
| 90.04 |
| 90.04.3 |
|  |

**на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 год**1)

Наименование муниципального учреждения

(обособленного подразделения):

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и отдыха «Огонёк»**

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения

по сводному

(обособленного подразделения) реестру:

**Культура и кинематография**

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения:

**Клубное учреждение**

По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения МО ГП «Город Малоярославец» из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

Раздел 1

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование муниципальной услуги: **организация и проведение культурно-массовых мероприятий**

**Уникальный номер**

**по базовому (отраслевому)**

**перечню:**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2019 | 2020 | 2021 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 47047000000000001005101 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий |  |  | очная |  | Темп роста количества зрителей на концертных программах и иных зрелищных мероприятий по сравнению с предыдущим годом (по плану) | процент | | 3 % | 3 % | 2 % |
|  |  |  |  |  |  | Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных | процент | | 85% | 85% | 85% |

|  |
| --- |
| 10 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2019 | 2020 | 2021 | 2018 | 2019 | 2020 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 47047000000000001005101 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий |  |  | очная |  | Число зрителей | человек | | 22 248 | 22 915 | 23 373 |  |  |  |

|  |
| --- |
| 10 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Виды услуг | 2014 г. | | |
|  |  | Дети до 14 лет | Для взрослых | |
| 1. | Концертные программы творческих коллективов МУК «Огонек» и их гостей. | 70 руб./чел. 100 руб./чел. | | |
| 2. | Проведение театрализованных шоу программ:  -новогодние утренники,  - выпускные вечера. | - 350 руб./чел.  - 400 руб./чел. | | |
| 3. | Тематические праздники (корпоративные вечера, презентации, юбилеи организаций, дни рождений, свадебные обряды). | 200 руб./чел. 600 – 700 руб./чел. | | |
| 4. | Праздничная дискотека (с концертными номерами – поздравлениями, игровой программой). | 70 руб. | |  |
| 5. | Культурное обслуживание мероприятий  по заявкам организаций, учреждений и предприятий (использование свето- и звуко- аппаратуры,  работа ди-джея, ведущих). | 1 400 руб./час. | | |
| 6. | Репетиционные мероприятия со звуковой аппаратурой. | 700 руб./час. | | |
| 7. | Культурное обслуживание выставок, выставок-продаж. | - | | 700 руб./час. |
| 8. | Аренда костюмов  Аренда ростовых кукол | 250 руб./сут.  500 руб./час. | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Закон | Президент РФ | 9 октября 1992 г. | № 3612-1 | «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» |
| Постановление | Правительство РФ | 25 июня 1995г | № 609 | «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»; |
| Решение | Городская дума МО ГП «Город Малоярославец» | 23.10.2014 г. | № 498 | «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые МБУК «Огонек» |
| Постановление | Администрация МР «Жуковский район» | 29 декабря 2017 г. | 1893 |  |

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| 1. | Размещение информации на официальном сайте МО ГП «Город Малоярославец» | Размещение пресс-релизов, | | По графику проводимых мероприятий |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет | | Информация об организации деятельности учреждения и о формате проводимых мероприятий | По графику проводимых мероприятий |
| 3. | Размещение информации на информационном стенде учреждения | | Информация о режиме работы учреждения, информация о руководстве с указанием ФИО, должности, телефона, правила посещения, утвержденный перечень услуг с указанием условий их предоставления, сведения об Учредителе, схемы расположений помещений. | В соответствии с требованиями нормативных правовых актов различного уровня |
| 4. | СМИ | | Информация об организации деятельности учреждения и о формате проводимых мероприятий | По графику проводимых мероприятий |
| 5. | Телефонная консультация | | Сотрудники учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 4)

Раздел 2

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы:

**Уникальный номер**

**по базовому (отраслевому)**

**перечню**

**- Организация и проведение культурно - массовых мероприятий.**

**- Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.**

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2019 | 2020 | 2021 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 47048100000000001002101 | Организация и проведение культурно- массовых мероприятий |  |  | очная |  | Соответствие годовому плану мероприятий | процент | | 95% | 95% | 95% |
| 47049100000000001001101 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |  |  | очная |  | Соответствие установленным нормативам наполняемости кружков  (примечание №1)  Доля мероприятий, в которых приняли участие КФ от общего кол-ва мероприятий за год | Кол-во учащихся  Единиц/  процент | | 300  35% | 300  35% | 300  35% |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

|  |
| --- |
| 10 |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2019 | 2020 | 2021 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 47048100000000001002101 | Организация и проведение культурно- массовых мероприятий |  |  | очная |  | Количество  мероприятий | Единиц | |  | 130 | 133  Увеличение на 3% | 136  Увеличение на 2% |
| 47049100000000001001101 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |  |  | В стационаре | вне стационара | Количество клубных формирований  по штатному/по факту | единиц | |  | 12 | 12 | 12 |

|  |
| --- |
| 10 % |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основание для приостановления исполнения муниципального задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности | Ст. 3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 95-ФЗ |
| 2. | Реорганизация учреждения |  |
| 3. | Ликвидация учреждения |  |
| 4. | В иных случаях, делающих выполнение муниципального задания невозможным |  |

2.Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

2.1.Учреждение ведет учет  и  осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

2.2.В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Рассмотрение отчетов, в т.ч. о выполнении задания | 1 раз в год отчет по итогам года; 1 раз в квартал по итогам деятельности за квартал | Администрация МО ГП «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 2. | Дополнительная ведомственная статистика и показатели эффективности | ежеквартально | Администрация МО ГП «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 3. | Статистическая форма 7-НК | По итогам года | Администрация МО ГП «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 4. | Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания | По мере поступления жалоб | Администрация МО ГП «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 5. | Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 6. | Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки | Администрация МО ГП «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность и сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – по итогам первого полугодия-до 10 числа месяца следующего за отчетным, предварительный отчет за 11 месяцев, годовой – до 10 января, следующего за отчетным финансовым годом.

4.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: при необходимости - Пояснительная записка к отчету об исполнении муниципального  задания.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: **в случае невыполнения муниципального задания предоставляется пояснительная записка**.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания 7) Оценка выполнения муниципального задания, а также допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема и (или) качества, характеризующих оказание муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки выполнения муниципальным учреждениями муниципального задания.

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6)Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7)В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом муниципальной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя МО ГП «Город Малоярославец», решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

***Составил:  
Начальник отдела культуры, спорта и связей с общественностью Администрации МО ГП "Город Малоярославец" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Чинарёв  
  
Согласовано:  
Заместитель Главы Администрации МО ГП "Город Малоярославец" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.З.Соловьёва***

***Заместитель Главы Администрации МО ГП "Город Малоярославец" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Черноморцева***

***Ознакомлен:***

***Директор МБУК «Центр культуры и отдыха «Огонёк» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Жмакина***

Получил «\_\_\_\_\_»­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.