

К А Л У Ж С К А Я О Б Л А С Т Ь

МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН

ГОРОДСКАЯ ДУМА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«ГОРОД МАЛОЯРОСЛАВЕЦ»

Р Е Ш Е Н И Е

**от 24 декабря 2021 года** **№ 138**

***Об утверждении Положения о проведении конкурса Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца» и состава конкурсной комиссии по проведению и подведению итогов конкурса Главы муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» среди талантливой молодежи «Гордость Малоярославца»***

В соответствии с [пунктом 4 части 1 статьи 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/170104) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [ст. 26](http://internet.garant.ru/document/redirect/29303833/26) Устава муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» городская Дума городского поселения «Город Малоярославец»

**Р Е Ш И Л А:**

1. Утвердить Положение о проведении конкурса Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди талантливой молодежи «Гордость Малоярославца» (приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению и подведению итогов конкурса Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди талантливой молодежи «Гордость Малоярославца» (Приложение №2).

3. Главному редактору газеты «Малоярославецкий край» опубликовать настоящее Решение в печати.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава муниципального образования**

**городское поселение «Город Малоярославец» И.С. Олефиренко**

**Приложение № 1**

**к решению городской Думы**

**городского поселения**

**«Город Малоярославец»**

**№ 138 от «24» декабря 2021 года**

**Положение**

**о ежегодном конкурсе**

**Главы муниципального образования городское поселение**

**«Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и определения победителей конкурса Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью поддержки социально активной и молодежи города Малоярославца, пропаганды ее инновационных возможностей и успехов в учебной, научной, творческой, спортивной и социально значимой деятельности.

1.3. В Конкурсе могут принимать участие жители города Малоярославца в возрасте от 14 до 35 лет, добившиеся значительных успехов или внесших особый вклад в социально значимую и общественную деятельность города, в том числе участники и победители международных, всероссийских, региональных, межрегиональных, районных и городских конкурсных мероприятий. Участники Конкурса выдвигаются учреждениями и организациями г.Малоярославец, а также лично.

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1. «За достижения в учебно-образовательной деятельности»;
2. «За достижения в области культуры и искусства»;
3. «За достижения в области туристско-краеведческой, экологической и военно-патриотической направленности»;
4. «За большой вклад в общественную деятельность»;
5. «За высокие достижения в области спорта».

**2.Организация проведения конкурса**

2.1. Организатором (далее – исполнительным органом) Конкурса является Городская Дума муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец».

2.2. Исполнительныйорган:

1) обеспечивает работу конкурсной комиссии;

2) устанавливает сроки приема заявок на участие в конкурсе;

3) объявляет конкурс;

4) организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через

средства массовой информации и сеть Интернет;

5) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

6) организует прием, регистрацию заявок на участие в конкурсе;

7) рассмотрение заявок на участие в конкурсе;

8) обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе;

2.4. Адрес исполнительного органа: г. Малоярославец, ул. Калужская, д. 7, каб. 2.7.

**3. Конкурсная комиссия**

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. Члены Конкурсной комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в её работе. Деятельность Конкурсной комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию

3.2. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей Администрации муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец», депутатов городской Думы городское поселение «Город Малоярославец» и представителей общественности, утверждается Решением городской Думы городского поселения «Город Малоярославец». В состав комиссии входит председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь комиссии и члены комиссии. Основной организационной формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводит председатель, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.3. Полномочия Конкурсной комиссии:

- проводит отбор представленных документов на соответствие требованиям, выдвигаемым к участникам Конкурса;

- проводит оценку представленных конкурсных материалов;

- рассматривают иные вопросы, возникающие в ходе оценки конкурсных материалов.

3.3.1.Председатель Конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельности Конкурсной комиссии;

- ведет заседания Конкурсной комиссии;

- несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Конкурсную комиссию функций;

- подписывает документы от имени Конкурсной комиссии;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности Конкурсной комиссии в связи с проведением Конкурса.

3.3.2. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

3.3.3. Секретарь Конкурсной комиссии:

- организует подготовку заседаний Конкурсной комиссии;

- обеспечивает тиражирование и рассылку документов по организации Конкурса, предоставляет необходимые разъяснения по ним;

- организует прием материалов на Конкурс и их регистрацию;

- обеспечивает информирование членов Конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Конкурсной комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Конкурсной комиссии, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения заседания Конкурсной комиссии;

- ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии и обеспечивает их хранение после подписания в установленном порядке;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности Конкурсной комиссии в связи с проведением Конкурса.

3.3.4. Члены Конкурсной комиссии:

- лично присутствуют на заседаниях Конкурсной комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений:

- при невозможности присутствовать на заседании Конкурсной комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Конкурсной комиссии. Член Конкурсной комиссии, в случае его отсутствия на заседании, вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Конкурсной комиссии и прилагается к протоколу заседания;

- знакомятся с материалами, представленными на Конкурс, и дают им оценку;

- осуществляют иные полномочия, в связи с их участием в деятельности Конкурсной комиссии предусмотренные документами, регулирующими проведение Конкурса.

3.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава Конкурсной комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на данном заседании. При равенстве голосов «за» и «против» принимаемого решения голос председательствующего является решающим. Решение комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколе заседания Конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

3.5. В случае если член Конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

**4. Условия проведения конкурса**

4.1. Объявление о проведении Конкурса размещается на сайте городской Думы городского поселения «Город Малоярославец» в сети Интернет и в газете «Малоярославецкий край» до начала срока приема заявок на участие в конкурсе и включает:

- извлечения из настоящего Положения;

- сроки приема заявок на участие в конкурсе;

- время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе;

- номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

- образец заявления.

4.2. Срок приема заявок на участие в конкурсе не может быть менее двадцати одного дня со дня официального объявления о проведении Конкурса.

4.3. Для участия в Конкурсе участникам с 1 по 21 апреля необходимо представить следующий пакет документов:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение №1) в печатном виде;

- характеристику с указанием самых значимых достижений, подписанную руководителем выдвигающей организации (учреждения) или личной подписью, если заявка подаётся самостоятельно в печатном виде;

- копии наградных материалов, публикаций в средствах массовой информации, характеризующих участника (при наличии) с перечнем (приложение №2);

- согласие на обработку персональных данных (приложение №3);

- цветной фотопортрет в разрешении не ниже 1181\*1772 dpi;

- копии паспорта, СНИЛС;

- реквизиты банковского счета (Сбербанк).

4.4. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе исполнительный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

4.5. Заявка на участие в конкурсе представляется в исполнительный орган непосредственно или направляется по электронной почте duma40@mail.ru.

Заявка на участие в конкурсе, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по электронной почте), не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается.

4.6. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в исполнительный орган соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу исполнительного органа или конкурсной комиссии.

4.7. Поданные на участие в конкурсе заявки проверяются исполнительным органом на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, до15 мая.

4.8. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, **не допускается** к участию в нем (не является участником конкурса), если:

- заявитель прожил в г. Малоярославце менее трех лет;

- заявитель не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным настоящим Положением;

- представленная заявителем заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением;

- заявитель был победителем данного конкурса в последние три года;

- подготовленная заявителем заявка поступила в исполнительный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по электронной почте).

4.9. Заявки, представленные участниками конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией по критериям, установленным настоящим Положением.

В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников конкурса, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок по критериям, установленным настоящим Положением.

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, спорта, ремесла, конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания специалистов для разъяснения таких вопросов.

В случае выявления несоответствия участника конкурса или поданной им заявки требованиям, установленным настоящим Положением, конкурсная комиссия не вправе определять такого участника победителем конкурса.

**5. Участники Конкурса.**

5.1. Отбор участников осуществляется конкурсной комиссией по каждой номинации в соответствии со следующими критериями:

5.1.1. Номинация *«*За достижения в учебно-образовательной деятельности*».*

При оценке конкурсных материалов в данной номинации конкурсная комиссия учитывает результаты участия в международных, всероссийских, региональных, областных, районных и городских конкурсных мероприятиях, олимпиадах, конференциях, фестивалях и т.д.

5.1.2. В номинации *«*За достижения в области культуры и искусства*»* при оценке конкурсных материалов конкурсная комиссия учитывает:

- результаты участия в международных, всероссийских, региональных, областных, районных конкурсных мероприятиях;

- наличие званий и официальных наград.

5.1.3. В номинации *«*За достижения в области туристско-краеведческой, экологической и гражданско-патриотической направленности*»* при оценке конкурсных материалов конкурсная комиссия учитывает:

- результаты деятельности в области туристско-краеведческой, экологической и гражданско-патриотической направленности;

- официальную оценку деятельности (наличие наград, благодарностей, почетных грамот, знаков отличия) за деятельность в данных направлениях;

- результаты участия в конкурсных мероприятиях различных уровней (международного, всероссийского, регионального, областного, муниципального, отдельного предприятия или учреждения).

5.1.4. В номинации *«*За большой вклад в общественную деятельность*»* при оценке конкурсных материалов в данной номинации конкурсная комиссия учитывает:

5.1.4.1. опыт социального проектирования участника и его в вклад в развитие данной сферы. Под социальным проектом следует понимать объединенный по функциональным, финансовым и иным признакам комплекс мероприятий, направленных на достижение конкретного социально значимого результата. Описание проекта включает в себя: цели и задачи проекта, сроки проведения,  краткое описание реализации проекта с указанием  роли конкурсанта в разработке и (или) реализации проекта или его отдельных направлений (подпроектов, мероприятий), количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта,  результаты реализации проекта.

5.1.4.2. Личное участие в волонтерской деятельности (организация и проведение акций, мероприятий, оказание адресной помощи);

5.1.4.3. Достижения в конкурсных мероприятиях различных уровней (международного, всероссийского, регионального, областного, муниципального).

5.1.5. В номинации *«*За высокие достижения в области спорта*»* при оценке конкурсных материалов конкурсная комиссия учитывает:

- результаты участия в международных, всероссийских, региональных, областных, районных соревнованиях;

- установление спортивных рекордов;

- выполнение спортивных нормативов.

5.2. Обработку анкет, первичный отбор на соискание премии по каждой из номинаций осуществляет комиссия путем оценки результатов и достижений, указанных в представленных документах, на основании рейтинговой системы баллов (согласно таблице № 1).

**Таблица 1.**

Рейтинговая система баллов первичной обработки и отбора анкет кандидатов на участие в Конкурсе Главы муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца»

по всем номинациям

| № п/п | **Критерии и показатели** | **Призовое место** | | | **Подтверждающие документы** | **Примечание** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Достижения** | **I** | **II** | **III** |  | |  |
|  | городского уровня | 3 | 2 | 1 | Грамоты, дипломы. | баллы начисляются за каждый приложенный документ |  |
| районного уровня | 5 | 4 | 3 |  |
| регионального уровня | 7 | 6 | 5 |  |
| федерального уровня | 9 | 8 | 7 |  |
| всероссийского уровня | 11 | 10 | 9 |  |
| международного уровня | 13 | 12 | 11 |  |

5.3. В номинации *«*За высокие достижения в области спорта*»* учитывается знак ГТО (согласно таблице №2).

**Таблица 2.**

| **Знак ГТО** | **Оценочный балл** | **Подтверждающие документы** |
| --- | --- | --- |
| Золотой знак ГТО | 3 | Знак и удостоверение ГТО |
| Серебряный знак ГТО | 2 |
| Бронзовый знак ГТО | 1 |

**6. Подведение итогов Конкурса и определение победителей**

6.1. Конкурсный отбор признается состоявшимся при условии подачи документов не менее, чем двумя участниками в каждой номинации.

6.2.  В каждой номинации конкурсная комиссия определяет победителя. Победителям присваивается звание Лауреата Конкурса Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца», а также выплачивается денежное вознаграждение. Сумма денежного вознаграждения устанавливается в размере 5 (пять) тысяч рублей.

6.3. Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета.

6.4. Протокол заседания конкурсной комиссии со списком победителей конкурса передается для утверждения в городскую Думу городского поселения «Город Малоярославец».

6.5. Итоги конкурса (список победителей конкурса) размещаются на сайте городской Думы городского поселения «Город Малоярославец» в сети Интернет и публикуются в газете «Малоярославецкий край» в срок не более пяти дней со дня их утверждения.

6.6.  Выплата денежного вознаграждения победителям Конкурса проходит после объявления итогов проведения Конкурса путем перечисления на расчетный счет победителя Конкурса.

**7. Награждение победителей Конкурса**

7.1. Победителям Конкурса торжественно вручается свидетельство Лауреата Конкурса Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца» в рамках праздничных мероприятий, посвященных Дню города.

7.2. Организацию торжественной церемонии награждения победителей Конкурса проводит городская Дума городского поселения «Город Малоярославец».

7.3. Денежные средства переводятся победителям на указанный ими банковский счет.

**Приложение № 1**

**к «Положению о ежегодном конкурсе**

**Главы муниципального образования городское поселение**

**«Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца»**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВКА  на участие в Конкурсе Главы муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца»  1. Конкурсная номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Паспорт выдан *кем*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *когда* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. Место учебы /работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. Уровень образования:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ название учебного заведения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год окончания  8. Контактная информация: телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
| Дата | И.О. Фамилия |

**Приложение № 2**

**к «Положению о ежегодном конкурсе**

**Главы муниципального образования городское поселение**

**«Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца»**

**Перечень официальных документов, подтверждающих достижения участника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название документа и его основное содержание | Год получения |
| Международный уровень | | |
|  |  |  |
| Всероссийский уровень | | |
|  |  |  |
| Межрегиональный и региональный уровни | | |
|  |  |  |
| Муниципальный уровень | | |
|  |  |  |
| Городской уровень | | |
|  |  |  |
| Иные достижения | | |
|  |  |  |

**Приложение № 3**

**к «Положению о ежегодном конкурсе**

**Главы муниципального образования городское поселение**

**«Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца»**

**Согласие на обработку персональных данных участника конкурса   
Главы муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт гражданина РФ серия № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выражаю свое согласие на обработку городской Думой городского поселения «Город Малоярославец», расположенной по адресу: г. Малоярославец, ул. Калужская, 7 (далее – Оператор), моих персональных данных (далее – ПД):

- фамилии, имени, отчества;

- даты рождения, места рождения;

- гражданства;

- анкетных и биографических данных;

- об образовании;

- месте учебы;

- паспортных данных;

- адреса места жительства;

- адреса места регистрации и (или) пребывания;

- номерах личной телефонной связи

для обработки в целях участия в конкурсе Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца».

Отдельно выражаю согласие на публикацию городской Думой городского поселения «Город Малоярославец» на официальном сайте и в социальных сетях в разделе «Конкурс Главы муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» среди молодежи «Гордость Малоярославца» следующих ПД: фамилии, имени, отчества; сведений о месте работы (учебы); сведений достижениях, предоставленных мною для участия в конкурсе; его визуального образа (фотографии), предоставленного для участия в конкурсе.

Подтверждаю, что выражая такое согласие, я действую по своей воле и в своем интересе.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.